

استبيان لقياس رضا الموظف حول أداء دائرة الصيانة العامة

أخي الموظف / أختي الموظفة :

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته.... من خلال حرصنا الدائم على التطوير والتجديد والمتابعة نضع بين أيديكم صحيفة استبيان تعنى بتطوير خدمات دائرة الصيانة العامة وإيجاد حلول للمشاكل التي تواجهها في الدائرة لذا نشكر لكم الإجابة على الأسئلة التالية للاستفادة من نتائجها في تطوير أداء دائرة الصيانة العامة:

الرجاء الإجابة على الأسئلة الآتية بوضع علامة (X) في المربع المقابل للإجابة المناسبة:

الوحدة الأولى: معلومات عامة:

النوع :

ذكر أنثى

الكلية / الدائرة التي أعمل بها:

طبيعة العمل:

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	عدد الأماكن التي عملت فيها بالجامعة:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	عدد السنوات العمل بالجامعة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	السن:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	عدد المرات التي زرت فيها الدائرة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	عدد الشكاوى التي قدمتها للدائرة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	عدد الاستشارات التي طلبتها من الدائرة

الرجاء الإجابة على هذه الأسئلة التالية:

م	الفقرة	موافق بشدة	موافق	محايد	معارض	معارض بشدة
1.	يتم تنفيذ صيانة الأجهزة بالجامعة بشكل دوري باستثناء أجهزة الحاسوب والصوتيات					
2.	أشعر بقيام الجامعة بصيانة المباني بشكل دوري					
3.	يتم تنفيذ صيانة الأثاث بالجامعة بشكل دوري					
4.	تتم أعمال الصيانة بدقة وكفاءة عالية					
5.	أشعر بأن موظف الصيانة متخصص ويتمتع بالكفاءة والمهارة اللازمين لإنجاز مهامه					
6.	أشعر بالرضا عن استجابة دائرة الصيانة (موظف الصيانة) لرسالة التبليغ عن الأعطال					
7.	يتعامل موظف الصيانة بلطف ومهنية مع الموظفين الآخرين					
8.	يقوم موظف الصيانة بالرد على الاستفسارات بشكل ايجابي وبما يحقق مصلحة العمل					
9.	إجراءات الصيانة بالجامعة سهلة وميسرة					

م	الفقرة	موافق بشدة	موافق	محايد	معارض	معارض بشدة
10.	أشعر بالرضا عن الأدوات المستخدمة في التبليغ عن الأعطال					
11.	يوجد أدوات متعددة للتبليغ عن الأعطال (تلفون – إيميل... الخ)					
12.	أشعر بأن العلاقة الشخصية والاتصال المباشر يسرعان إتمام عملية الصيانة					
13.	تعمل الأجهزة بشكل جيد بعد إتمام عملية الصيانة					
14.	تعتبر ماكينات التصوير الموجودة بالجامعة مناسبة وتتلاءم مع حجم وطبيعة العمل					
15.	يوجد متابعة دورية ومستمرة لعملية صيانة ماكينات التصوير					

الطريقة المفضلة للتبليغ عن العطل هي :

عبر رسالة المسئول مكالمة هاتفية فاكس بريد إلكتروني برنامج خاص بالجامعة

من وجهة نظرك يرجى ترتيب أسباب تعطل الأجهزة من (1-4)

رداءة نوعية الأجهزة سوء الاستخدام ضعف وقلة الصيانة الدورية انتهاء الصلاحية والعمر الافتراضي

مقترحات التحسين :

.....
.....

توصيات أخرى:

.....
.....

مع خالص تحياتنا لكم

وحدة الجودة الإدارية